Levantamiento de información

Proceso de inventario CEET Colombia

Entrevista

1) ¿Utilizan la gestión de activos TI?

a) Si

b) No

***c)*** ***No conoce sobre este***

2) ¿Qué clase de inventario tiene?

a) Inventario de materias primas

b) Inventario de productos en procesos de fabricación

c) Inventario de productos terminados

***d)*** ***Inventario por filtros***

3) ¿Cuántos computadores activos contamos en buen estado de todos sus elementos (que no requiere cambio o actualización) entre el CEET?

***Respuesta:*** 216 equipos de mesa, 16 portátiles incluyéndolo bienestar, administración, logística y ambientes

4) ¿Con cuántos elementos de aprendizaje contamos como: ¿Tableros, televisores y hojas de previstos?

***Respuesta:*** 18 televisores y 17 tableros.

5) ¿Se encuentra automatizado el proceso de ingreso y salida de activos a la sede?

***Respuesta:*** Los inventarios se manejan por medio de formatos

6) ¿Qué personal tiene autorizado al manejo del proceso de ingreso y salida de activos de la sede?

***Respuesta:*** Se maneja solo un formato en el cual el técnico reporta la salida de un activo, este se lleva a la administración para que sea autorizado. Y por último se le da al personal de seguridad para la revisión de la salida del activo.

7) ¿Qué herramientas utilizan actualmente para el control del proceso entrada y salida de activos?

***Respuesta:*** Se utiliza un formato manejado en Excel.

8) ¿Hay algún proceso de préstamo de elementos entre las sedes y de qué manera se evidencian?

***Respuesta:*** Hay independencia dentro de las sedes por lo cual no se prestan activos.

9) ¿Qué áreas están relacionadas con el manejo del inventario y como es el proceso del reporte entregado por los mismo?

***Respuesta:*** Primero el instructor realizo el requerimiento de revisión de un activo por medio de la plataforma ‘’Requerimiento SENA CEET’’; El técnico realiza una revisión del activo, con finalidad de aprobación por parte de la administración, para dar de baja el activo. Luego se realizó un proceso de seguridad con el fin de verificar la salida del activo.

10) ¿En el control que se lleva actualmente se discrimina el valor de cada activo del inventario?

***Respuesta:*** Dentro del inventario no entra el valor monetario de los activos.

11) ¿Cuál es el proceso de bajas de los activos?

***Respuesta:*** Solo se realiza un cambio en los activos si el instructor realizo el requerimiento en la plataforma.

**ENTREVISTA AREA LOGÍSTICA**

**1. ¿**Con que herramientas manejan actualmente el inventario de los activos que hay en la serie?

**RTA:** Se maneja en una hoja de Excel.

**2. ¿**cada cuánto se realizan cambios de equipos?

**RTA:** depende del tiempo de vida útil de cada equipo.

**3.** ¿nombre uno a uno los elementos que componen el inventario de la sede?

**RTA:** son todos los equipos que cuenta con un código de barras (Activos).

**4.** ¿tienen algún tipo de programa para la seguridad de los equipos?

**RTA:** Windows defender, y en portátiles congelar equipos (en caso de ser infectados con virus, se les aplica este procedimiento).

**5.** ¿Cómo se llama el control para la asignación de los equipos?

**RTA:** el control se realiza mediante Excel.

**6.** ¿a qué proveedores tienen para el suministro de equipos?

**RTA:** Administración, cotización y mejor postor**.**

**7. ¿**qué control llevan sobre los usuarios?

**RTA:** tienen una clave de soporte, para, en caso de no poder acceder a un equipo por diferentes circunstancias; es área de logística pueda dar solución.

**8.** ¿Qué falencias ven en el proceso dentro del sistema de inventario?

**RTA:** falta de sistematización.

**9.** ¿Qué escasea dentro de los inventarios de la sede?

**RTA:** no existen casi repuestos, mouses, teclados, etc.

**10.** ¿Qué sugiere que se deba implementar para mejorar la labor en el área de logística?

**RTA:** sistematizar el préstamo de portátiles e implementos a los instructores.

**11.** ¿tienen equipos de remplazo en caso daño de algunos?

**RTA:** No

**12.** ¿Cuál es el protocolo para el reporte de fallas en los equipos?

**RTA:** el aprendiz le informa al instructor y el instructor se los informa a logística y ellos le informan a administración.

**13.** ¿tienen algún control con el acceso a internet por parte de los aprendices?

**RTA:** No, ninguno.

**14.** ¿el manejo de las redes en la sede como está compuesto? Tiene acceso al administrador de la red

**RTA:** solo manejala Red de Área Local, y los usuarios de los equipos de escritorio y portátiles, y colaboran a las personas autorizadas para el acceso a la red Wifi.

**15.** ¿las herramientas con las que cuenta para el trabajo de reparación de los equipos, son parte del inventario?

**RTA:** Sí hacen parte del inventario de la sede.